

PISTA DI CONTROLLO

- Esame del provvedimento:
 1. Verifica degli elementi essenziali dell'atto: numero decreto, data, firma in originale del dirigente responsabile della spesa su almeno una copia (le altre possono essere in copia conforme), correttezza dei dati anagrafici;
 2. Esame della documentazione allegata e giustificativa del provvedimento proposto al visto;
 3. Verifica che nelle premesse del provvedimento siano state richiamate tutte le fonti normative di riferimento che disciplinano la fattispecie;
 4. Verifica, nel caso in esame, che il dispositivo predisponga esattamente il trattamento giuridico - economico dell'interessato;
- Al termine dell'esame si possono verificare due casi:
 1. se il decreto è corretto sarà vistato con presa d'atto ai sensi dell'art. 5 comma 2 del Dlgs. 123/2011;
 2. se il decreto non supera il controllo verrà predisposta l'osservazione impeditiva (ex rilievo);
- Se dopo l'osservazione impeditiva il provvedimento viene riproposto senza modifiche dal Dirigente responsabile della spesa, viene vistato ai sensi dell'art. 10 e trasmesso alla locale sezione di controllo della Corte dei Conti.